

*Департамент соціального захисту населення Миколаївської обласної державної
адміністрації*

Соціальні новини

Social News

(для управлінь соціального захисту населення)

№2 /07'2018

м. Миколаїв

Редакційна колегія:

Єльчієва Оксана Русланівна - директор департаменту соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації

Сербульова Таміла Володимирівна - заступник директора департаменту – начальник управління соціальних гарантій і компенсацій, загальнообов’язкового державного страхування департаменту соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації

Петляєва Олена Вікторівна - начальник управління фінансів та бухгалтерського обліку департаменту соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації

Васильєв Олександр Сергійович – директор ІАЦ

Пунда Олена Юрївна – заступник начальника навчально-методичного та інформаційно-консультативного відділу ІАЦ

Онуфрієва Віра Олегівна – провідний фахівець навчально-методичного та інформаційно-консультативного відділу ІАЦ

У номері:

РОЗДІЛ I «З офіційних джерел»

Нове у законодавстві4

РОЗДІЛ II «Питання праці»6

2.1. Про нові методи організації роботи, які впроваджені головним територіальним управлінням юстиції у Миколаївській області у 2018 році для прискорення погашення заборгованості із заробітної плати в Миколаївській області.....6

2.2. ЄСВ на суми виплаченої винагороди за цивільно-правовими договорами.....8

РОЗДІЛ III «Соціальний захист»

3.1. Надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».....8

3.2. Забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.....9

3.3. Методичні рекомендації щодо Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації..... 10

3.4. Про деінституціалізацію інтернатних установ системи соціального захисту області17

3.4. Всесвітній день протидії торгівлі людьми.....20

РОЗДІЛ IV «Запитуйте-відповідаємо»

4.1. Порядок надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту на міських, приміських та міжміських маршрутах.....20

4.2. Порядок призначення субсидії.....21

4.3. Безоплатна правова допомога за законодавством України.....23

Додаток 1 Порядок взаємодії сторін при укладанні двохсторонніх договорів про забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації25

Додаток 2 Порядок взаємодії сторін при укладанні тристоронніх договорів про забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації26

РОЗДІЛ І «З офіційних джерел» Нове в законодавстві

Закон України від 03.04.2018 № 2379-VIII «Про внесення змін до Закону України "Про добровільне об'єднання територіальних громад" щодо добровільного приєднання територіальних громад сіл, селищ до територіальних громад міст республіканського Автономної Республіки Крим, обласного значення»;

Закон України від 19.04.2018 № 2409-VIII «Про внесення зміни до статті 21-⁴ Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» щодо удосконалення окремих питань виплати одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності іноземців або осіб без громадянства, які проходять військову службу у Збройних Силах України»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 18 квітня 2018 р. № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 11 квітня 2018 р. № 301 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 і від 5 квітня 2017 р. № 268»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 25 квітня 2018 р. № 306 «Деякі питання встановлення зв'язку інвалідності з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 27 квітня 2018 р. № 329 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1022»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 25 квітня 2018 р. № 322 «Про затвердження зразка, технічного опису бланка та Порядку оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на тимчасове проживання»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 25 квітня 2018 р. № 321 «Про затвердження зразка, технічного опису бланка та Порядку оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на постійне проживання»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 25 квітня 2018 р. № 335 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 8 червня 2016 р. № 365»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 10 травня 2018 р. № 306-р. «Про призначення соціальних стипендій Верховної Ради України студентам закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей на 2018 рік»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 10 травня 2018 р. № 350 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 10 травня 2018 р. № 341 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 31 березня 1994 р. № 202 і від 24 червня 2016 р. № 461»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 10 травня 2018 р. № 362 «Про внесення зміни до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 р. № 98»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 16 травня 2018 р. № 373 «Про внесення зміни в додаток 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2014 р. № 85»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 16 травня 2018 р. № 369 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 2 березня 2011 р. № 198 і від 29 лютого 2012 р. № 152»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 16 травня 2018 р. № 327-р «Про розподіл субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей загиблих осіб, визначених абзацами 5-8 пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I-II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення,

визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та які потребують поліпшення житлових умов, на 2018 рік»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 10 травня 2018 р. № 342-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих держадміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад»;

Міністерство соціальної політики України. Наказ Міністерства соціальної політики України 12.04.2018 № 506 «Про затвердження типових форм договорів про забезпечення особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи технічними та іншими засобами реабілітації, надання послуг з їх ремонту»;

Міністерство юстиції України. Міністерство соціальної політики України. МОЗУ. МВСУ. НАКАЗ 03.04.2018 № 974/5/467/609/280 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 05 квітня 2018 р. за № 408/3186 «Про затвердження Порядку взаємодії установ виконання покарань, уповноважених органів з питань пробації та суб'єктів соціального патронажу під час підготовки до звільнення осіб, які відбувають покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк»;

Міністерство соціальної політики України. Наказ 20.04.2018 № 555 «Про внесення змін у додатки до наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 01 березня 2007 року № 75»;

Указ Президента України від 31.05.2018 № 156/2018 «Про невідкладні заходи щодо зміцнення державного статусу української мови та сприяння створенню єдиного культурного простору України»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 30 травня 2018 р. № 427 «Деякі питання реалізації пілотного проекту із соціального захисту сімей з дітьми та підтримки розвитку відповідального батьківства»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 30 травня 2018 р. № 364-р «Про затвердження плану державних статистичних спостережень на 2018 рік»;

Кабінет Міністрів України від 23 травня 2018 р. № 425 «Про реалізацію пілотного проекту щодо запровадження Національної програми стажування в центральних органах виконавчої влади»;

Кабінет Міністрів України від 23 травня 2018 р. № 434 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»;

Кабінет Міністрів України від 6 червня 2018 р. № 379-р «Про виділення коштів для надання одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, які загинули (померли) під час участі в антитерористичній операції, та особам, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в зазначеній операції»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 13 червня 2018 р. № 404-р «Про затвердження розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей загиблих учасників бойових дій на території інших держав, визначених в абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I-II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, які стали інвалідами внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов, на 2018 рік»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 13 червня 2018 р. № 407-р «Про затвердження плану заходів із відзначення 22-ї річниці Конституції України»;

Кабінет Міністрів України від 20 червня 2018 р. № 497 «Про внесення зміни до пункту 5 Порядку проведення перерахунку пенсій, призначених відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 20 червня 2018 р. № 493 «Про внесення змін до пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 р. № 179»;

Кабінет Міністрів України. Розпорядження від 20 червня 2018 р. № 445-р «Про підписання Меморандуму про взаєморозуміння між Урядом України та Управлінням Організації Об'єднаних

Націй з обслуговування проектів і Дитячим фондом Організації Об'єднаних Націй у сфері соціального захисту сімей з дітьми та підтримки розвитку відповідального батьківства»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 4 липня 2018 р. № 525 «Про внесення змін до Порядку організації будівництва житла для військовослужбовців та членів їх сімей на земельних ділянках, що належать до земель оборони»;

Кабінет Міністрів України від 20 червня 2018 р. № 512 «Деякі питання реалізації пілотного проекту із надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 11 липня 2018 р. № 551 «Деякі питання видачі посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян»;

Кабінет Міністрів України. Постанова від 11 липня 2018 р. № 546 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2019—2021 роки»;

Служба зовнішньої розвідки України. Наказ 31.05.2018 № 183 «Про затвердження Порядку виплати винагороди військовослужбовцям Служби зовнішньої розвідки України за безпосередню участь у воєнних конфліктах чи антитерористичній операції, інших заходах в умовах особливого періоду»;

Міністерство соціальної політики України. Наказ 14.05.2018 № 688 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм і результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Соціальний захист та соціальне забезпечення»;

Міністерство соціальної політики України. Наказ 21.05.2018 № 736 «Про затвердження Порядку відшкодування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, витрат на лікування у закладах охорони здоров'я на території України, придбання ліків, що відсутні в таких закладах, виробів медичного призначення, протезів, крім зубного протезування дорогоцінними металами та металокерамікою».

РОЗДІЛ II **«Питання праці»**

2.1. Про нові методи організації роботи, які впроваджено головним територіальним управлінням юстиції у Миколаївській області

Відповідно до ст.115 Кодексу Законів про працю України, роботодавець зобов'язаний виплачувати працівникам заробітну плату регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

Та не завжди роботодавці дотримуються вищезазначеної норми Закону.

Яким же чином потрібно діяти особі у разі порушення її права на своєчасне отримання заробітної плати.

Перш за все, кожна людина може отримати безкоштовну юридичну консультацію у Бюро правової допомоги (БПД), які є у всіх районах та містах обласного значення по всій Україні. Звернувшись до них, кожен мешканець територіальної громади зможе отримати безкоштовні консультації з правових питань та скористатися електронними сервісами Мінсоцполітики та Мін'юсту.

Також необхідно звернутися до роботодавця із заявою про виплату заробітної плати та про компенсування втрати її частини у зв'язку з порушенням строків її виплати відповідно до індексу зростання цін на споживчі товари і тарифів на послуги. Крім цього, у разі наявності комісії по трудових спорах, потрібно звернутися туди із заявою. Посвідчення комісії, видане на підставі її рішення, є виконавчим документом. У разі незгоди з рішенням комісії його можна оскаржувати до суду.

Ще одним кроком до захисту свого права на отримання заробітної плати є подання скарги щодо її невивлати до місцевих управлінь Держпраці, до райдержадміністрацій, управлінь Пенсійного фонду та соціального захисту населення.

Проте гарантованим і найбільш ефективним способом захистити своє право на отримання заробітної плати є звернення до суду.

Звернутися до суду можна у порядку наказного провадження, (судовий наказ) якщо працівник вимагає стягнення нарахованої, але не виплаченої заробітної плати, або позовного провадження, якщо наявний спір щодо розміру заборгованості з виплати зарплати та/або права на її отримання. За подання позовів про стягнення заробітної плати позивач не сплачує судовий збір.

Від 2 квітня 2018 року в Україні розпочали роботу мобільні групи Мін'юсту і державної виконавчої служби із стягнення заборгованості із зарплат, які працюють за алгоритмом стягнення виплат з боржників із аліментів.

Створення мобільних груп є послідовним та логічним продовженням роботи Міністерства юстиції у напрямку суттєвого покращення в Україні ситуації з виконанням судових рішень.

Мобільні виконавчі групи здійснюють планові виїзди за місцем знаходження підприємства-боржника з метою виявлення належного підприємству майна для погашення заборгованості із виплати заробітної плати працівникам.

З метою координації, моніторингу та контролю за станом виконання органами Державної виконавчої служби рішень про стягнення заборгованості з виплати заробітної плати та інших виплат, пов'язаних з трудовими правовідносинами у всіх регіонах України створені регіональні штаби.

Штаби стежать за дотриманням державними виконавцями вимог законодавства при виконанні рішень про стягнення заборгованості по зарплаті, а також взаємодіють із тимчасовими комісіями з питань погашення заборгованості із зарплати та інших соціальних виплат, утворених при облдержадміністраціях, районних держадміністраціях, органами Державної фіскальної служби, Нацполіції, органами Державної інспекції України з питань праці, а також створеними Міністерством юстиції мобільними групами.

З метою забезпечення належного виконання вимог Закону України «Про виконавче провадження» під час виконання рішень про стягнення заборгованості по заробітній платі та інших виплат, пов'язаних з трудовими правовідносинами та на виконання доручення заступника Міністра юстиції з питань виконавчої служби Шкляра С.В. від 21 березня 2018 № 170/1.7/48-18 при Головному територіальному управлінні юстиції у Миколаївській області (далі - ГТУЮ у Миколаївській області) відповідно до наказів ГТУЮ у Миколаївській області від 23.03.2018 №173/05 «Про утворення регіонального штабу» та від 16.05.2018 №285/05 «Про внесення змін в наказ головного територіального управління юстиції у Миколаївській області від 23.03.2018 №173/05 «Про утворення регіонального штабу», утворено регіональний штаб з координації, моніторингу та контролю за станом виконання відділами державної виконавчої служби Миколаївської області рішень про стягнення заборгованості по заробітній платі та інших виплат, пов'язаних з трудовими правовідносинами.

З початку дії регіонального штабу державними виконавцями органів ДВС Миколаївської області стягнуто кошти на погашення заборгованості по виплаті заробітної плати та інших виплатах, пов'язаних з трудовими правовідносинами по наступних підприємствах: КП Спеціалізоване комунальне підприємство «Гуртожиток»; КП Первомайської міської ради «Тепло»; Служба автомобільних доріг України в Миколаївській області; КС «Ольвія»; КС «Очаківводоканал»; ДП «Житлобуд»; ДП Сільськогосподарське підприємство ДВС №103; ТОВ «Провізор НФФ»; ТОВ «Океан – Судоремонт»; ПП «Інтерсервіс»; СТ «Трикотажник»; Військова частина А4465.

На виконанні у відділах державної виконавчої служби Миколаївської області за станом на 01.07.2018 перебував 1461 виконавчий документ щодо стягнення боргів з виплати заробітної плати з підприємств області на користь громадян за рішеннями судів на загальну суму 40 млн. грн., в тому числі завершено виконавчих проваджень у зв'язку з фактичним повним виконанням рішення – 661 на суму 4 млн.грн.

Крім того, Міністерство юстиції в рамках проекту зі стягнення боргів з зарплат на користь працівників з 16.05.2018 запустило відкритий електронний реєстр підприємств - боржників, в

якому наявна інформація щодо боржників - юридичних осіб, які мають заборгованість із заробітної плати та інших виплатах, пов'язаних з трудовими правовідносинами.

2.2. ЄСВ на суми виплаченої винагороди за цивільно-правовими договорами

Відповідно до п. 1 ч. 1 ст. 4 Закону України від 08.07.2010 р. № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» (далі – Закон № 2464) платниками єдиного внеску є роботодавці, зокрема, підприємства, установи, організації, інші юридичні особи, які використовують найману працю фізичних осіб на умовах трудового договору (контракту) або на інших умовах, передбачених законодавством, чи за цивільно-правовими договорами.

Пунктом 1 ч. 1 ст. 7 Закону № 2464 визначено, що базою нарахування єдиного внеску для роботодавців є сума нарахованої кожній застрахованій особі заробітної плати за видами виплат, які включають основну та додаткову заробітну плату, інші заохочувальні та компенсаційні виплати, у тому числі в натуральній формі, що визначаються відповідно до Закону України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР «Про оплату праці», та сума винагороди фізичним особам за виконання робіт (надання послуг) за цивільно-правовими договорами.

Згідно з нормами ч. 5 ст. 8 Закону № 2464 єдиний внесок для зазначеної категорії платників єдиного внеску встановлено у розмірі 22 % до визначеної ст. 7 цього Закону бази нарахування єдиного внеску. У разі якщо база нарахування єдиного внеску не перевищує розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на місяць, за який отримано дохід, сума єдиного внеску розраховується як добуток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на місяць, за який отримано дохід (прибуток), та ставки єдиного внеску.

При нарахуванні заробітної плати (доходів) фізичним особам з джерел не за основним місцем роботи ставка єдиного внеску, встановлена цією частиною, застосовується до визначеної бази нарахування незалежно від її розміру. Отже, якщо працівник підприємства, перебуваючи у трудових відносинах з роботодавцем, одержує дохід у вигляді заробітної плати та виконує роботу (надає послуги) відповідно до цивільно-правового договору отримуючи винагороду, то до бази нарахування єдиного внеску за звітний місяць включаються як заробітна плата (дохід), так і сума винагороди. При цьому, якщо база нарахування єдиного внеску буде меншою за розмір мінімальної заробітної плати, то єдиний внесок розраховується як добуток розміру мінімальної заробітної плати та ставки єдиного внеску у розмірі 22 %.

У разі, якщо працівник отримує дохід у вигляді винагороди за договором цивільно-правового характеру, який не перевищує розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на місяць, єдиний внесок нараховується виходячи з розміру єдиного внеску 22 % на фактично нараховану винагороду за договором цивільно-правового характеру незалежно від її розміру, але з урахуванням максимальної величини бази нарахування.

РОЗДІЛ III «Соціальний захист»

3.1. Надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»

Постановою від 20 червня 2018 року №512 «Деякі питання реалізації пілотного проекту із надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”» Уряд затвердив порядок надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

Документом передбачено надання такої допомоги всім сім'ям, в яких народилась дитина. Видача «пакунка малюка» здійснюватиметься під час виписки новонародженої дитини з пологового будинку, а комплектування пакунка – відповідно до переліку товарів, визначеного Міністерством соціальної політики.

Також постановою Уряду доручено обласним державним адміністраціям забезпечити надання «пакунків малюка» з 1 вересня 2018 року та затверджено порядок фінансування місцевих бюджетів для надання зазначеної допомоги за рахунок субвенції з державного бюджету.

Вартість одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» без урахування витрат на закупівлю товарів, робіт та послуг, пов'язаних з комплектуванням пакунків і доставки їх до пологових будинків (відділень) усіх форм власності, становить не більш як 5 тисяч гривень.

Допомога «пакунок малюка» є одноразовою безповоротною адресною соціальною допомогою сім'ям, в яких народилася дитина, а в разі відсутності матері/батька — родичам, патронатним вихователям новонародженої дитини.

Право на отримання допомоги «пакунок малюка» мають громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України і народили живонароджену дитину.

Допомога «пакунок малюка» надається на кожну новонароджену дитину.

Допомога «пакунок малюка» не надається у разі:

- відмови від новонародженої дитини у пологовому будинку (відділенні) усіх форм власності (далі — пологовий будинок);
- відбування матір'ю покарання у місцях позбавлення волі та подальшого перебування новонародженої дитини в будинку дитини при установі виконання покарань;
- смерті новонародженої дитини в пологовому будинку.

Якщо у матері новонародженої дитини виникли ускладнення при пологах чи хвороба, що унеможливує здійснення нею догляду за новонародженою дитиною, допомога «пакунок малюка» надається батьку або родичам такої дитини, або патронатному вихователю, які доглядатимуть за нею.

Якщо батьки, родичі відмовилися від новонародженої дитини в пологовому будинку (відділенні), допомога «пакунок малюка» надається патронатному вихователю, який здійснюватиме догляд за новонародженою дитиною.

Надання допомоги «пакунок малюка», її доставка до пологових будинків здійснюється згідно з Меморандумом про взаєморозуміння між Урядом України та Управлінням Організації Об'єднаних Націй з обслуговування проєктів і Дитячим фондом Організації Об'єднаних Націй у сфері соціального захисту сімей з дітьми та підтримки розвитку відповідального батьківства та проектних угод, укладених між обласними структурними підрозділами з питань соціального захисту населення та Управлінням Організації Об'єднаних Націй з обслуговування проєктів.

Допомога «пакунок малюка» видається отримувачам допомоги «пакунок малюка» під час виписки новонародженої дитини з пологового будинку.

Патронатному вихователю може бути видано допомогу «пакунок малюка», якщо він забрав новонароджену дитину з пологового будинку протягом місяця з дня народження.

Отримувачі допомоги «пакунок малюка» можуть відмовитися від її отримання на підставі особистої письмової заяви.

Якщо на день виписки новонародженої дитини у пологовому будинку була відсутня допомога «пакунок малюка», місцевий структурний підрозділ з питань соціального захисту населення на підставі заяви отримувача допомоги «пакунок малюка» звертається до обласного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення для забезпечення отримувача такою допомогою.

Головними розпорядниками коштів місцевих бюджетів на надання при народженні дитини допомоги «пакунок малюка» за рахунок субвенції є структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних державних адміністрацій.

3.2. Забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

Постановою Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року №280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України» (далі – Постанова) передбачено виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та визнані інвалідами внаслідок війни III

групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов (далі - субвенція) і перебувають протягом року на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб.

Постановою затверджено Порядок та Умови надання відповідної субвенції та Порядок виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей. Для прийняття рішень про виплату компенсації утворюються комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб на виплату компенсації. Відповідно, розгляд питання виплати компенсації комісією є обов'язковим.

Статтею 36 Житлового кодексу Української РСР визначено, що облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, здійснюється, за місцем проживання у виконавчому комітеті міської, селищної, сільської ради.

Питання обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов врегульовано Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, які затверджено постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 №470, що є чинними.

Також Постановою визначено, що регіональні органи соціального захисту населення розподіляють субвенцію між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій, виконавчими органами міських рад пропорційно кількості внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, відповідно до потреби в наданні грошової компенсації. При цьому, розподіл субвенції між обласними бюджетами проводиться Мінсоцполітики на підставі інформації регіональних органів соціального захисту населення щодо потреби в наданні грошової компенсації, яка подається до Мінсоцполітики станом на 1 березня поточного року.

При розрахунку розміру компенсації враховується опосередкована вартість спорудження 1 кв.м. загальної площі житла в населеному пункті, в якому внутрішньо переміщена особа, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, перебуває на квартирному обліку, на день звернення за грошовою компенсацією, визначена Мінрегіоном. У разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв.м. загальної площі житла на день звернення внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за грошовою компенсацією, визначеною Мінрегіоном після розрахунку комісією розміру грошової компенсації, її розмір підлягає перерахунку комісією без звернення внутрішньо переміщеної особи, за умови, що на день такої зміни грошову компенсацію не виплачено чи виплачено не в повному обсязі.

Наразі в області проводиться робота щодо визначення осіб які мають право на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення.

3.3. Методичні рекомендації щодо Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації

Забезпечення особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи (далі – Особа) технічними та іншими засобами реабілітації (далі – ТЗР) здійснюється відповідно до вимог Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 року №321 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 року №238) (далі – Порядок).

Нова система має на меті стимулювати взаємодію між органами соціального захисту населення та Особою у формі індивідуального підходу, направлення такої особи на забезпечення ТЗР має відбуватися за ініціативою соціальних служб. Відповідно до Порядку супровід процесу забезпечення Особи ТЗР, індивідуальний контакт при виборі ТЗР і виробника відповідно до її

функціональних можливостей, функції формування та укладання договорів, моніторинг орієнтування послуг на індивідуальні потреби, рівень задоволення цих потреб та їх фінансування покладено на орган соціального захисту населення. При цьому в центр процесу виведено Особу.

Початок взаємодії: звернення особи щодо забезпечення ТЗР до органу соціального захисту

У разі первинного забезпечення Особи ТЗР (виплати компенсації).

Для взяття на облік Особа або її законний представник подають структурному підрозділу з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчому органу міських, районних у містах рад (далі — органи соціального захисту населення), виконавчому органу ради об'єднаної територіальної громади заяву про взяття на облік за формою, затвердженою наказом Мінсоцполітики від 04.07.2012 № 400 „Про затвердження форм документів з обліку та забезпечення інвалідів, дітей-інвалідів та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації” (далі – Наказ № 400).

Разом із заявою про взяття на облік пред'являються документи Особи, зазначені в п. 15 Порядку. Заява про взяття на облік реєструється працівником органу соціального захисту населення в Журналі реєстрації заяв про взяття на облік, що ведеться за формою, затвердженою Наказом № 400 (п. 16 Порядку).

Якщо заява про взяття на облік разом із зазначеними документами надіслана поштою, днем звернення вважається зазначена на поштовому штемпелі дата відправлення (п. 29 Порядку).

Орган соціального захисту населення на підставі документів, зазначених у п. 15 Порядку:

- формує особову справу Особи щодо забезпечення ТЗР (виплати компенсації) (п. 20 Порядку);

- заповнює картку про забезпечення ТЗР за формою, затвердженою Наказом № 400 (після забезпечення Особи ТЗР);

- вносить особисті дані Особи до Централізованого банку даних з проблем інвалідності (далі – банк даних);

- формує в банку даних направлення на забезпечення ТЗР, видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) Особі або її законному представнику оригінал цього направлення у паперовому вигляді за формою, затвердженою Наказом № 400.

Особова справа формується з копій документів, зазначених у пункті 15 Порядку, заяви про взяття на облік, корінця оригінала направлення, скріпленого печаткою органу соціального захисту населення, копії договору та актів приймання-передачі робіт (надання послуг), картки забезпечення ТЗР (п. 21 Порядку).

При забезпеченні допоміжними засобами для особистої гігієни, допоміжними засобами для особистої рухомості, переміщення та підйому, меблями, оснащенням, спеціальними засобами для орієнтування, спілкування та обміну інформацією орган соціального захисту населення оформлює заявку на забезпечення ТЗР, при забезпеченні засобами для пересування – заявку на забезпеченні засобами для пересування, за формами, затвердженими Наказом № 400 (п. 39 Порядку).

Оригінали вказаних заявок залишаються в органах соціального захисту населення. Завірені копії заявок у разі потреби, надаються Особам або їх законним представникам (п. 39 Порядку).

Для забезпечення жінок після мастектомії післяопераційним протезом у комплекті з ліфом для його кріплення структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій, районних за місцем проживання/перебування жінки, яка перенесла мастектомію, або за місцем проведення операції, видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) оригінал направлення та вносить інформацію до банку даних на підставі заяви жінки та довідки лікаря закладу охорони здоров'я, в якому проводилася операція (п. 37 Порядку). При цьому формується особова справа Особи щодо забезпечення ТЗР (виплати компенсації).

Співробітник органу соціального захисту під підпис в заяві про взяття на облік ознайомлює Особу з (п. 20 Порядку):

- переліком всіх підприємств, які відповідають кваліфікаційним умовам, до яких вони можуть звернутися з питань забезпечення ТЗР та їх контактними даними;
- електронним каталогом технічних та інших засобів реабілітації, якими такі підприємства забезпечують осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших осіб;
- порядком забезпечення ТЗР та отримання компенсації.

За бажанням Особи або її законного представника для взяття на облік орган соціального захисту населення та / або представники інших соціальних установ виїжджають до такої особи за місцем проживання / перебування (п. 15 Порядку). При цьому, за наявності відповідних ресурсів, обслуговування Особи проходить дистанційно за місцем її проживання/перебування, а в інших випадках представник соцзахисту з метою взяття на облік Особи бере всі необхідні дані та документи у Особи або її законного представника для формування особової справи і направлення на стаціонарному робочому місті та передає оригінал направлення за місцем проживання/перебування Особи.

У разі повторного забезпечення Особи ТЗР (виплати компенсації) співробітник органу соціального захисту населення:

- інформує (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо) Особу або її законного представника про завершення строку експлуатації ТЗР за два місяці до закінчення зазначеного строку та видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) оригінал направлення у паперовому вигляді (п. 20 Порядку);
- звіряє особисті дані Особи з пред'явленими документами та вносить, в разі необхідності, зміни до банку даних (п. 19 Порядку);
- ознайомлює Особу або її законного представника з (п. 20 Порядку):
 1. переліком всіх підприємств, які відповідають кваліфікаційним умовам, до яких вони можуть звернутися з питань забезпечення ТЗР та їх контактними даними;
 2. електронним каталогом технічних та інших засобів реабілітації, якими такі підприємства забезпечують осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших осіб;
 3. порядком забезпечення ТЗР та отримання компенсації .

Нові підходи до організації забезпечення ТЗР

Порядком запроваджено адресний підхід при забезпеченні Осіб ТЗР, новий механізм фінансування за принципом, гроші ходять за людиною, виплата компенсації вартості за самостійно придбані ТЗР, новий механізм взаємодії сторін процесу забезпечення ТЗР на договірних засадах із зміною сторін договору, електронний документообіг в рамках банку даних, передання повноважень з фінансування забезпечення ТЗР від Фонду соціального захисту інвалідів до органів соціального захисту населення, а також низку інших нововведень.

Для забезпечення Особи ТЗР орган соціального захисту населення формує та укладає двосторонні (з підприємством) та тристоронні (з підприємством та Особою) договори (п. 23 Порядку).

Підписання договорів можливо здійснювати з використанням електронного цифрового підпису за умови його наявності у всіх сторін договору (п. 23 Порядку).

Вперше реалізовано можливість виплати Особі за її бажанням грошової компенсації вартості за самостійно придбані ТЗР, а також доплатний механізм у випадку перевищення граничної ціни ТЗР.

Взаємодія сторін при забезпеченні ТЗР

Двосторонні договори про забезпечення Осіб ТЗР (п. 23 Порядку).

Двосторонній договір укладається органом соціального захисту населення з підприємством для забезпечення Особи ТЗР (крім протезів верхніх та нижніх кінцівок, ортезів шарнірних нижніх кінцівок та крісел колісних), надання послуг з післягарантійного ремонту ТЗР, надання реабілітаційних послуг .

До ТЗР, забезпечення якими здійснюється за двосторонніми договорами, належать: протези молочних залоз, післяопераційні протези, ліфи для їх кріплення, спеціальні ліфи для кріплення протезів молочної залози для занять фізичною культурою і плаванням (купальники), ортези на

верхні кінцівки, зокрема компресійні рукави при лімфодемії; ортопедичне взуття, системи ортезів на хребет, системи ортезів на верхні кінцівки, системи ортезів на нижні кінцівки, допоміжні засоби для особистого догляду та захисту, засоби для одягання та роздягання, допоміжні засоби для особистої гігієни, допоміжні засоби для особистої рухомості, переміщення та підйому, засоби для пересування, меблі, оснащення, спеціальні засоби для орієнтування, спілкування та обміну інформацією.

На основі двосторонніх договорів за рахунок коштів державного бюджету підприємствами, сервісними центрами проводиться тільки післягарантійний ремонт. Зазначеному ремонту підлягають ТЗР, у яких закінчився гарантійний строк експлуатації або зберігання. Звертаємо увагу, що ремонт ТЗР, гарантійний строк експлуатації якого не закінчився, проводиться сервісним центром, підприємством за рахунок коштів підприємства-виробника (постачальника) (п. 50 Порядку).

Недоцільним вважається ремонт ТЗР, якщо сукупна вартість ремонту становить більш як 70 відсотків граничної ціни засобу, встановленої Мінсоцполітики. (п. 48 Порядку).

Порядок взаємодії сторін при укладанні двосторонніх договорів

1. Особа або її законний представник звертається до органу соціального захисту населення за оригіналом направлення на забезпечення ТЗР, а при післягарантійному ремонті до підприємства або органу соціального захисту с заявою щодо надання послуги з післягарантійного ремонту ТЗР.

2. Орган соціального захисту формує в банку даних направлення на забезпечення ТЗР з присвоєнням унікального номеру, видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) Особі або її законному представнику оригінал цього направлення в одному примірнику у паперовому вигляді за формою, затвердженою Наказом № 400, та надає розяснення щодо необхідності повідомити орган соціального захисту про вибір підприємства (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо).

3. Особа або її законний представник самостійно обирає підприємство, про що повідомляє орган соціального захисту (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо), та звертається до підприємства щодо забезпечення ТЗР з оригіналом направлення та паспортом або іншим документом, що засвідчує особу.

4. Підприємство на основі оригіналу направлення формує в банку даних попереднє замовлення із внесенням даних, необхідних для формування договору про забезпечення ТЗР/надання послуг з післягарантійного ремонту (до попереднього замовлення вноситься фактична ціна за виріб), оформлює анкету на виготовлення/забезпечення ТЗР з визначенням функціональних можливостей Особи або замовлення на виготовлення протезно-ортопедичного виробу та картку протезування за формами, затвердженими Наказом № 400.

5. Орган соціального захисту населення :

- робить звіт у банку даних про кількість відкритих попередніх замовлень та відкритих заявок («вигрузку») по кожному підприємству;

- здійснює перевірку щодо відповідності підприємств кваліфікаційним вимогам, установленим Мінсоцполітики, на виготовлення/постачання/ремонт зазначених у попередніх замовленнях та відкритих заявках ТЗР;

- формує потребу в коштах на відповідний період;

- формує на підставі відкритих попередніх замовлень та відкритих заявок («вигрузки») договір з підприємством у банку даних та невід'ємний додаток до нього – Перелік ТЗР, якими підприємство забезпечує Осіб згідно з договором із зазначенням даних кожної Особи та фактичної ціни за кожний виріб, після чого можливість роздрукувати договір має як орган соціального захисту, так і підприємство;

- укладає договір з підприємством про забезпечення Особи ТЗР/надання послуг з післягарантійного ремонту, датою укладання договору є дата його підписання всіма сторонами, вносить скан-копію договору з датою та підписами всіх сторін до банку даних;

- після підписання договору один примірник надсилає підприємству у строк не більше 5 робочих днів з моменту його підписання (у разі підписання договору всіма сторонами з використанням електронного цифрового підпису можна надсилати електронною поштою).

6. Підприємство, отримавши від органу соціального захисту підписаний сторонами договір:

- забезпечує Осіб необхідними ТЗР не пізніше 40 робочих днів з моменту укладення договору/надає послуги з післягарантійного ремонту;

- вносить інформацію про забезпечення Особи ТЗР/надання послуг з післягарантійного ремонту до банку даних (формує заявки), зазначивши дату видачі ТЗР Особі або її законному представнику (п. 29 Порядку).

7. Орган соціального захисту населення формує в банку даних витяг з реєстру про видані Особам ТЗР за формою, затвердженою Наказом № 400, який невід'ємним додатком до акта приймання-передачі робіт (надання послуг), перевіряє данні та надає витяг підприємству.

8. Підприємство, отримавши від органу соціального захисту витяг з реєстру про видані Особам ТЗР:

- формує на підставі витягу з реєстру про видані Особам ТЗР в банку даних акт приймання-передачі робіт (надання послуг), забезпечує достовірність зазначених даних, підписує його;

- надсилає до органу соціального захисту населення два примірники акта приймання-передачі робіт (надання послуг), до яких додається рахунок на оплату.

9. Орган соціального захисту населення :

- підписує акт приймання-передачі робіт (надання послуг) та вносить скан-копію до банку даних, надає один примірник акта підприємству;

- здійснює оплату підприємству фактичної вартості забезпечення Осіб ТЗР шляхом перерахування коштів на рахунок підприємства не пізніше 14 робочих днів з дати надходження до органу соціального захисту населення акта приймання-передачі робіт (надання послуг) із витягом з реєстру про видані Особам ТЗР.

Тристоронні договори (п. 23 Порядку).

Тристоронній договір укладається органом соціального захисту населення з підприємством та Особою або її законним представником для забезпечення протезами верхніх та нижніх кінцівок, ортезами шарнірними нижніх кінцівок та кріслами колісними .

У тристоронніх договорах про забезпечення протезами верхніх та нижніх кінцівок, ортезами шарнірними нижніх кінцівок сторони за домовленістю можуть передбачати здійснення часткової передоплати в межах граничних цін у розмірі до 50 відсотків від їх вартості. При цьому підприємство повинне надати письмове підтвердження (гарантійний лист) про готовність виконати індивідуальну заявку Особи або її законного представника на забезпечення ТЗР.

Порядок взаємодії сторін при укладанні тристоронніх договорів

1. Особа або її законний представник звертається до органу соціального захисту населення за оригіналом направлення на забезпечення ТЗР.

2. Орган соціального захисту формує в банку даних направлення на забезпечення ТЗР з присвоєнням унікального номеру, видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) Особі або її законному представнику оригінал цього направлення в одному примірнику у паперовому вигляді за формою, затвердженою Наказом № 400, та надає роз'яснення щодо необхідності повідомити орган соціального захисту про вибір підприємства (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо).

3. Особа або її законний представник самостійно обирає підприємство, про що повідомляє (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо) орган соціального захисту, та звертається до підприємства щодо забезпечення ТЗР з оригіналом направлення та паспортом або іншим документом, що засвідчує особу.

4. Орган соціального захисту, протягом 3 робочих днів після отримання повідомлення про вибір підприємства Особою, повідомляє (за допомогою засобів зв'язку, письмово, електронною поштою тощо) підприємство щодо такого вибору.

5. Підприємство:

- протягом наступних 20 робочих днів надає органу соціального захисту згоду (згодою є попереднє замовлення, сформоване підприємством у банку даних) або обґрунтовану відмову на забезпечення Особи ТЗР в письмовій формі;

- на основі оригіналу направлення формує в банку даних попереднє замовлення із внесенням даних, необхідних для формування договору (до попереднього замовлення вноситься фактична ціна за виріб);

- на цій стадії, з метою визначення фактичної ціни за виріб, можливо формування анкети на виготовлення/забезпечення ТЗР з визначенням функціональних можливостей Особи або замовлення на виготовлення протезно-ортопедичного виробу за формою, затвердженою Наказом № 400.

6. Орган соціального захисту населення:

- здійснює перевірку щодо відповідності підприємств кваліфікаційним вимогам, установленим Мінсоцполітики, на виготовлення/постачання зазначених у попередньому замовленні ТЗР;

- формує тристоронній договір з підприємством та Особою в банку даних на підставі попереднього замовлення, сформованого підприємством у банку даних (до договору вноситься фактична ціна за виріб, зазначена підприємством в попередньому замовленні), після чого можливість роздрукувати договір має як орган соціального захисту, так і підприємство;

- укладає тристоронній договір з підприємством та Особою на забезпечення Особи ТЗР, при цьому підпис в договорі ставиться органом соціального захисту після того, як договір підписано підприємством та Особою, датою укладання договору є дата його підписання всіма сторонами, скан-копія договору з датою та підписами всіх сторін вноситься до банку даних;

- після підписання договору надсилає його примірники підприємству та Особі у строк не більше 5 робочих днів з моменту його підписання (у разі підписання договору всіма сторонами з використанням електронного цифрового підпису можна надсилати електронною поштою).

7. Підприємство, отримавши від органу соціального захисту підписаний сторонами договір:

- протягом 3 робочих днів після прибуття у разі необхідності Особи до підприємства надсилає поштою або в інший спосіб органу соціального захисту населення три примірники договору, підписані Особою або її законним представником та керівником підприємства (уповноваженою ним особою);

- формує в трьох примірниках та узгоджує з Особою анкету на виготовлення/забезпечення кріслом колісним з визначенням функціональних можливостей Особи (додається до кожного примірника договору) або замовлення на виготовлення протезно-ортопедичного виробу (додається до кожного примірника акта приймання-передачі робіт (надання послуг));

- оформлює анкету на виготовлення/забезпечення ТЗР з визначенням функціональних можливостей Особи або замовлення на виготовлення протезно-ортопедичного виробу та картку протезування за формами, затвердженими Наказом № 400;

- забезпечує Особу необхідними ТЗР не пізніше 40 робочих днів з моменту укладення договору;

- вносить інформацію про забезпечення Особи ТЗР до банку даних, зазначивши дату видачі ТЗР Особі або її законному представнику (п. 29 Порядку);

- формує в банку даних та підписує акт приймання-передачі робіт (надання послуг) керівником підприємства (уповноваженою ним особою) та Особою або її законним представником, забезпечує достовірність зазначених даних;

- надсилає до органу соціального захисту населення три примірники акта приймання-передачі робіт (надання послуг), до яких додається замовлення на виготовлення протезно-ортопедичного виробу за формою, затвердженою Наказом № 400 (при протезуванні), та рахунок на оплату.

8. Орган соціального захисту населення:

- підписує акт приймання-передачі робіт (надання послуг) та вносить скан-копію до банку даних, надає примірники акта сторонам;

- здійснює оплату підприємству фактичної вартості забезпечення Осіб ТЗР шляхом перерахування коштів на рахунок підприємства не пізніше 14 робочих днів з дати надходження до органу соціального захисту населення акта приймання-передачі робіт (надання послуг).

9. У разі перевищення граничної ціни при наявності позитивного рішення Мінсоцполітики на підставі рекомендацій робочої групи із забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації, яка утворена при Мінсоцполітики, а також у випадку пільгових умов для учасників антитерористичної операції договір укладається на фактичну ціну виробу, а для його оплати подаються підтверджуючі документи, стороною оплати виступає орган соціального захисту.

У разі, коли перевищення граничної ціни ТЗР сплачується за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів Особи або її законного представника, благодійних пожертв від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством, договір з підприємством та Особою орган соціального захисту укладає в межах граничної ціни, а решта суми, що складає перевищення граничної ціни ТЗР, сплачується на рахунок підприємства за домовленістю чи окремим договором, що укладається між підприємством та стороною оплати.

Компенсація

До ТЗР, за які у разі бажання Особи може виплачуватися компенсація, належать: допоміжні засоби для особистої рухомості, переміщення та підйому; спеціальні засоби для орієнтування, спілкування та обміну інформацією; протези молочної залози, ліфи для кріплення протезів молочної залози, спеціальні ліфи для кріплення протезів молочної залози для занять фізичною культурою і плаванням (купальник), ортези на верхні кінцівки, зокрема компресійні рукави при лімфодемі; друге крісло колісне (п. 2 Порядку).

Особи, постраждалі внаслідок антитерористичної операції, можуть бути забезпечені другим кріслом колісним або за бажанням можуть отримати компенсацію за друге крісло колісне, що відповідає функціональним можливостям Особи (п. 43 Порядку).

Виплата компенсації здійснюється на підставі фіскального чека, що підтверджує придбання виробів, передбачених додатком 2 до Порядку, Особою або її законним представником за фактичною вартістю виробу, у розмірі не вище граничної ціни засобу, встановленої Мінсоцполітики, в порядку черговості, відповідно до індивідуальної програми реабілітації (п.п. 2, 53 Порядку).

Підставою для виплати компенсації за ТЗР особам з інвалідністю по слуху/зору та законним представникам дітей з інвалідністю по слуху/зору є висновок відповідно МСЕК або ЛКК, що підтверджує інвалідність по слуху/зору, та фіскальний чек, що підтверджує придбання засобу, зазначеного в додатку 2 до Порядку (п. 7, 8 Порядку).

Особи з інвалідністю по слуху або їх законні представники можуть придбати планшет замість мобільного телефона для письмового спілкування із строком п'ять років, на який видано виріб. При цьому вартість планшета відшкодовується в межах граничної ціни на мобільний телефон для письмового спілкування (п. 7 Порядку).

Особи з інвалідністю I та II групи по зору та законні представники дітей з інвалідністю по зору можуть придбати мобільний телефон замість одного, декількох або всіх засобів (крім мобільних телефонів для письмового спілкування). При цьому відшкодовується вартість мобільного телефона в межах граничної ціни, в тому числі сукупної, на спеціальні засоби для спілкування, орієнтування та обміну інформацією для осіб з інвалідністю по зору із строком п'ять років, на який видано виріб (п. 10 Порядку).

Порядок взаємодії сторін при компенсації вартості за самостійно придбані ТЗР

1. Особа або її законний представник звертається до органу соціального захисту населення за оригіналом направлення на забезпечення ТЗР.

2. Орган соціального захисту формує в банку даних направлення на забезпечення ТЗР з присвоєнням унікального номеру, видає або надсилає (поштою, кур'єром тощо) Особі або її

законному представнику оригінал цього направлення в одному примірнику у паперовому вигляді за формою, затвердженою Наказом № 400, формує особову справу Особи щодо забезпечення ТЗР (виплати компенсації) (п. 20 Порядку);

3. Особа або її законний представник звертається на підприємство з паспортом або іншим документом, що засвідчує особу та оригіналом направлення для придбання ТЗР, після чого обов'язково отримує фіскальний чек.

4. Для компенсації вартості самостійно придбаних ТЗР Особа або її законний представник надає оригінал фіскального чека органу соціального захисту населення не пізніше чотирьох місяців з дати, зазначеної в фіскальному чеку.

Для ТЗР, за які виплачується компенсація їх вартості, днем видачі їх в користування вважається дата, зазначена у фіскальному чеку, що підтверджує їх придбання (п. 29 Порядку).

5. Органами соціального захисту населення протягом не більш як 14 робочих днів з дня отримання фіскального чека приймається рішення про компенсацію витрат, про що робиться відповідна відмітка в банку даних із зазначенням дати відшкодування (п. 53 Порядку).

6. Орган соціального захисту виплачує компенсацію шляхом поштового переказу або перерахування коштів на особистий банківський рахунок Особи або її законного представника та вносить інформацію про виплату компенсації до банку даних із зазначенням дати її здійснення (п. 29, 53 Порядку).

Особам, які не мають законних представників і не можуть самостійно пересуватися у зв'язку з хворобою, компенсація виплачується тільки за разовими дорученнями шляхом поштового переказу (п. 53 Порядку).

Виплата компенсації здійснюється на підставі оригіналу фіскального чека, що підтверджує придбання виробу за його фактичною вартістю, у розмірі не вище граничної ціни, встановленої Мінсоцполітики у підприємства, що відповідає кваліфікаційним вимогам (крім спеціальних засобів для орієнтування, спілкування та обміну інформацією), а за спеціальні засоби для орієнтування, спілкування та обміну інформацією – на підставі оригіналу фіскального чека, що підтверджує придбання виробу за його фактичною вартістю, у розмірі не вище граничної ціни, встановленої Мінсоцполітики (п.п. 37, 53 Порядку).

Доплатний механізм

Особи, які мають право на забезпечення дорожнім кріслом колісним з електроприводом, за їх бажанням можуть бути забезпечені електроскутером шляхом безготівкового перерахування органом соціального захисту населення підприємству коштів у межах граничних цін на дорожнє крісло колісне з електроприводом.

У такому разі решту вартості електроскутера підприємству сплачує Особа або її законний представник, а також решту такої вартості може бути сплачено за рахунок коштів місцевого бюджету, благодійних пожертв від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством (п. 43 Порядку).

Перевищення граничної ціни ТЗР може бути сплачено за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів Особи або її законного представника, благодійних пожертв від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством (п. 53 Порядку).

3.4. Про деінституціалізацію інтернатних установ системи соціального захисту області

Департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації активно працює над реалізацією пріоритетних завдань Президента України Петра Порошенка щодо розвитку системи надання соціальних послуг, зокрема, реформування інтернатних закладів.

Департамент на постійному контролі тримає виконання заходів щодо розвитку системи надання соціальних послуг та реформування інтернатних закладів, а також вживає заходів щодо досягнення ефективних результатів на кожному етапі проголошених реформ.

Відповідно до Указу Президента України від 13.12.2016 № 533/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю» передбачено реформування з

урахуванням міжнародного досвіду до 2022 року психоневрологічних інтернатних закладів системи соціального захисту.

Стратегією реформування системи надання соціальних послуг, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2012 року № 556-р, Планом пріоритетних дій Уряду на 2017 рік, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2017 року №275-р, передбачено запровадження інноваційних послуг з догляду (догляд вдома, денний догляд, підтримане проживання), що надаються за місцем проживання громадянам похилого віку, особам з інвалідністю.

У зв'язку з вищезазначеним, на виконання Плану пріоритетних дій Уряду на 2017 рік, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03.04.2017 № 275-р у Миколаївській області відбувається реформування психоневрологічних інтернатних установ, розвиток соціальних послуг з догляду (догляд вдома, денний догляд, підтримане проживання), що надаються за місцем проживання громадянам похилого віку, особам з інвалідністю.

В області діє розпорядження голови Миколаївської облдержадміністрації від 21.06.2017 №223-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2022 роки щодо розвитку та оптимізації надання соціальних послуг, відповідно до виявлених потреб населення, в рамках реформування системи соціальних послуг» заходами якого передбачено: сприяння деінституалізації шляхом складання планів реорганізації (оптимізації) установ та закладів, які надають соціальні послуги; надання нових соціальних послуг шляхом розширення спектра інноваційних підходів відповідно до виявлених потреб особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, за місцем їх проживання, на базі діючої мережі закладів та установ, що надають такі послуги.

Крім того, заступником голови облдержадміністрації затверджено План заходів на 2017-2020 роки щодо реорганізації інтернатних установ системи соціального захисту населення Миколаївської області.

Зокрема, Степівського дитячого будинку-інтернату: планується відкриття молодіжного відділення (відділення підтриманого проживання), адже доцільність відкриття його обумовлена потребою на влаштування до інтернатних установ громадян, які потребують стороннього догляду, яка перевищує кількість ліжок-місць, розгорнутих в установах психоневрологічного профілю для чоловіків (на цей час черга з 54 осіб), паліативного догляду, влаштування дітей до сімейних форм виховання.

З метою забезпечення прав дітей на сімейне виховання, 5 липня п.р. Благодійним фондом «Зміни одне життя – Україна» здійснено відеозйомку дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, які на цей час проживають у Степівському дитячому будинку-інтернаті. Відеосюжети про них будуть розміщені на офіційному сайті Мінсоцполітики, порталі Проекту в мережі Інтернет з метою подальшого усиновлення цих дітей.

Відповідно до плану заходів, керівництвом будинків-інтернатів здійснюється: аналіз складу підопічних інтернатних установ (за віком, статтю, місцем проживання, наявністю родичів (чоловіка, дружини, дітей, братів, сестер), частотою і характером контактів з членами сім'ї, історією перебування в інших установах, наявність житла для подальшого проживання в ньому; аналіз динаміки перебування підопічних в установі (число (список) нових підопічних за минулий рік, причини потрапляння, число (список) підопічних, які залишили установу за минулий рік, середня тривалість перебування підопічного в установі, наступне місце перебування підопічного).

Планується, з урахуванням оцінки індивідуальних потреб підопічних інтернатних установ з урахуванням шкали оцінки можливості виконання елементарних дій та шкали оцінки виконання складних дій, запроваджених державними стандартами соціальних послуг, здійснити комплексну індивідуальну оцінку реальної можливості відрахування кожного підопічного з інтернатної установи і подальшого його альтернативного влаштування, підготувати пропозиції щодо переліку можливих місць влаштування осіб, які на даний час перебувають у інтернаті (на підставі індивідуальної оцінки підопічного), провести аналіз виконання опікунами їх повноважень стосовно підопічних, забезпечити співпрацю з органами опіки та піклування з вирішення питань недієздатних підопічних. Департаментом визначено критерії, рейтинг для першочергового реформування інтернатних установ з урахуванням матеріально-технічної бази, умов проживання, тощо.

Для реформування інтернатних установ, Мінсоцполітики розроблено та затверджено, крім Типових положень про будинки-інтернати, низку нормативно-правових актів: наказ від 19.08.2016 № 857 «Про затвердження Мінімальних норм забезпечення предметами, матеріалами та інвентарем громадян похилого віку, інвалідів та дітей-інвалідів в інтернатних установах та територіальних центрах соціального обслуговування (надання соціальних послуг) системи соціального захисту населення»; наказ від 09.10.2013 № 653 «Про затвердження Типового положення про відділення денного догляду для дітей-інвалідів»; наказ від 31.08.2017 № 1385 «Про затвердження Типового положення про відділення (групу) підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю»; наказ від 04.09.2017 № 1398 «Про затвердження Типового положення про відділення (групу) транзитного перебування»; наказ від 05.09.2017 № 1409 «Про затвердження Типового положення про відділення (групу) п'ятиденного стаціонарного догляду»; наказ від 09.08.2017 № 1293 «Про затвердження Типового положення про відділення паліативного догляду громадян похилого віку, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю».

Отже, для створення можливості проживання осіб на місцях передбачається утворення при установах та закладах відділень денного, тимчасового перебування, розвиток послуг вдома.

Крім того, до надання необхідних послуг, передбачено залучення громадських організацій, в т.ч. шляхом соціального замовлення. Таким чином, Відповідно до Указу Президента України від 13.12.2016 № 533/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», передбачено надання соціальних послуг, зокрема соціальних послуг денного догляду, догляду вдома та підтриманого проживання, шляхом соціального замовлення.

Шляхом соціального замовлення департаментом праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради здійснюється надання соціальних послуг бездомним особам за рахунок бюджетних коштів м.Миколаєва, департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації - соціально-психологічної підтримки демобілізованим учасникам АТО за рахунок коштів обласного бюджету.

До надання послуг необхідно залучати і фізичних осіб, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 № 558.

На цей час в області функціонує 24 територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та 3 центри соціального обслуговування (центр соціального обслуговування населення Новоодеського району, центр надання соціальних послуг Веселинівської селищної ради, центр надання соціальних послуг Коблівської сільської ради), які на місцях вирішують питання організації надання різних видів соціальних послуг потребуючим особам.

На цей час у структурі територіальних центрів/суб'єктів надання соціальних послуг функціонує 20 відділень стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання, які розраховано на 500 ліжко-місць, перебуває на обслуговуванні 385 осіб, з них - 9 осіб отримують соціальні послуги на платній основі.

З початку року у 31 відділенні соціальної допомоги вдома обслужено 6 124 особи, з них - 647 осіб на платній основі.

У 27 відділеннях денного перебування, які розраховано на 19 ліжко-місця, послуги отримало 19657 осіб, з них - 34 особи на платній основі.

Також, з початку року функціонувало 6 відділень соціальної реабілітації дітей-інвалідів, в яких послуги отримало 114 осіб.

У м. Южноукраїнську функціонує 1 відділення оздоровчо-реабілітаційних послуг, яке розраховано на 25 ліжко-місць, перебуває на обслуговуванні - 164 особи, з них 125 осіб знаходяться на платному обслуговуванні.

У м. Первомайську функціонує відділення стаціонарного паліативного догляду, яке розраховано на 12 ліжко-місць, перебуває на обслуговуванні - 13 осіб.

За станом на 01.07.2018 на території області компенсацію за надання послуг фізичним особам отримало 2555 осіб.

Але, в умовах сьогодення, на місцях, навколо людини повинні розвиватись та надаватись, відповідно до потреби, необхідні соціальні послуги.

3.5. Всесвітній день протидії торгівлі людьми

Щороку, починаючи з 2014 року, 30 липня світова спільнота відзначає Всесвітній день протидії торгівлі людьми, який був проголошений Генеральною Асамблеєю ООН у 2013 році з метою підвищення інформованості громадськості про цю глобальну проблему і привернення уваги до тяжкого становища мільйонів жінок, чоловіків і дітей з усіх куточків світу, які стали жертвами торгівлі людьми, а також заохочення людей активно допомагати і протидіяти цьому злочину.

Проблема торгівлі людьми є болісною і для України. Складна економічна ситуація в країні, високий рівень безробіття, недосконалість законодавства та правова необізнаність громадян є основними умовами, що сприяють цьому явищу. Прагнучи кращої долі, люди їдуть за кордон шукати роботу. Спритні гілки влади щороку використовують сотні таких шукачів. Так з початку 2012 року у Миколаївській області 36 особам встановлено статус особи, яка постраждала від торгівлі людьми.

Для тих, хто мріє отримати гарну роботу за кордоном та уникнути ситуації торгівлі людьми, слід звернути увагу на наступну інформацію: торгівці людьми діють через агенції з працевлаштування, фірми шоу-бізнесу та служби знайомств. Також вони розміщують брехливі оголошення в газетах та на стендах, звертаються з пропозиціями просто на вулиці, допомагають матеріально, щоб зтягнути людину в боргову кабалу. Часто торгівцями живим товаром виявляються добрі знайомі чи друзі, причому значний відсоток серед них – жінки. Найчастішими формами експлуатації є нелегальна секс-індустрія, примусова праця, сурогатне материнство, втягнення в злочинну діяльність та примусове донорство.

Пам'ятайте, що жертвами стають як жінки, так і чоловіки, а також неповнолітні діти!

Розділ IV «Запитуєте - відповідаємо»

4.1. Порядок надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту на міських, приміських та міжміських маршрутах

На виконання пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 14.03.2018 № 197 «Деякі питання надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту на міських, приміських та міжміських маршрутах» (далі – Постанова) видано розпорядження голови облдержадміністрації від 23.06.2018 № 266-р «Про затвердження розміру щомісячної готівкової виплати для оплати проїзду на 2018 рік», яке зареєстровано в головному територіальному управлінні юстиції у Миколаївській області від 02.07.2018 № 193/3106 та опубліковано в газеті Миколаївської обласної ради «Рідне Прибужжя» від 05.07.2018 № 27 (3523).

Зазначеною Постановою затверджений Порядок надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту загального користування на міських, приміських та міжміських маршрутах (далі – Порядок).

Документом визначено основні правові та організаційні засади надання компенсаційних виплат окремим категоріям громадян, які мають право на пільговий проїзд.

Відповідно до пункту 4 Порядку розмір щомісячної готівкової виплати затверджується обласними держадміністраціями та визначається шляхом множення середньої вартості проїзду у міському комунальному транспорті в області на 30 поїздок.

Середня вартість проїзду у міському комунальному транспорті в області визначається станом на 1 січня календарного року як середня величина встановленої органами місцевого самоврядування вартості однієї поїздки у міському комунальному транспорті серед усіх комунальних підприємств області.

Вартість проїзду міським комунальним транспортом Миколаївської області за станом на 01.01.2018 складала:

- у м. Миколаїв – 2 грн;
- у м. Снігурівка – 4 грн;
- у м. Новий Буг – 5 грн.

Відповідно середня вартість проїзду у міському комунальному транспорті в Миколаївській області складає 3,66 грн = $(2+4+5) / 3$. Таким чином, розмір щомісячної готівкової виплати складає 110,0 грн = $3,66 * 30$.

Порядок визначає механізм надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту загального користування на міських, приміських (крім залізничного та річкового транспорту) та міжміських маршрутах за рахунок відповідних місцевих бюджетів, у разі прийняття такого рішення органами місцевого самоврядування.

У разі неприйняття органом місцевого самоврядування рішення про надання пільг у готівковій формі з оплати проїзду усіма видами транспорту загального користування на міських, приміських та міжміських маршрутах, відповідні пільги продовжують надаватись у безготівковій формі.

Порядком визначено пільгові категорії громадян, які матимуть право отримати грошову компенсацію за проїзд у громадському транспорті, а саме:

- особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 1;
- учасники ліквідації аварії на ЧАЕС, віднесені до категорії 2;
- діти віком від 6 років, потерпілі від Чорнобильської катастрофи, яким встановлено інвалідність, пов'язану з Чорнобильською катастрофою; учасники бойових дій;
- особи з інвалідністю внаслідок війни;
- діти віком від 6 років із багатодітних сімей;
- ветерани силових відомств;
- батьки військовослужбовців, які загинули, померли або пропали безвісти;
- особи з інвалідністю та діти з інвалідністю віком від 6 років;
- особи, які супроводжують осіб з інвалідністю 1 групи або дітей з інвалідністю;
- реабілітовані особи, які отримали інвалідність внаслідок репресій або є пенсіонерами, відповідно до статті 6 Закону України «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні».

Органи місцевого самоврядування за рахунок коштів громад можуть розширити коло осіб, на яких розповсюджуються вказані пільги.

Крім того, постановою Кабінету Міністрів України № 196 від 14 березня 2018 року «Про встановлення державних соціальних нормативів у сфері транспортного обслуговування» визначено, що особам, які відповідно до законодавства мають пільги з оплати проїзду усіма видами транспорту загального користування на міських та приміських маршрутах, встановлено соціальну норму у мінімальній кількості 30 поїздок на місяць. Відповідно, пільги будуть надаватись у готівковій формі, у разі прийняття такого рішення органами місцевого самоврядування з урахуванням цієї норми.

З метою підвищення рівня соціальної підтримки населення органи місцевого самоврядування мають право прийняти рішення про збільшення кількості поїздок для окремих категорій осіб.

4.2. Порядок призначення субсидії

Уряд наприкінці квітня зробив важливий крок на шляху до монетизації субсидій. Вже в наступному опалювальному сезоні субсидії будуть видаватись живими грошима, а це означає, що їх отримувачі можуть залишати собі зекономлені в результаті ощадливого споживання кошти. Таким чином, монетизація стане додатковим стимулом для енергоефективності.

Однак перехід до монетизації можливий тільки в тому випадку, якщо система субсидій буде соціально справедливою – державну допомогу будуть отримувати ті, хто дійсно її потребує. Започаткована кілька років тому ініціатива надання прямої допомоги уразливим верствам населення у вигляді субсидій довела свою ефективність. Втім, з часом вона стала потребувати удосконалення – передусім в бік збільшення адресності.

Верифікація субсидіантів, яку розпочало Міністерство фінансів, виявила ряд системних проблем з призначенням субсидій. З огляду на це, Уряд схвалив рішення про внесення низки змін в програму. Вони скоротять випадки зловживань. Ті, хто справді потребуватиме допомоги, її отримуватимуть і надалі. Натомість люди, які просто приховують свої статки, не зможуть користуватися програмою і паразитувати за кошт платників податків.

27 квітня 2018 року Кабінетом Міністрів України прийнято постанову № 329 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. №1022».

Метою прийняття зазначеної постанови Кабінету Міністрів України є мотивація населення легалізувати свої трудові відносини, зробити систему призначення субсидій адресною та здійснити верифікацію для можливості впровадження монетизації програми житлових субсидій», - заявив Міністр соціальної політики.

З 1 травня 2018 року діє нова програма житлових субсидій, яка є перш за все соціально справедливою та більш адресною. Зміни направлені на те, щоб всі ті, хто справді потребує субсидії – її отримали. При цьому вводяться такі механізми, при яких багаті люди більше не зможуть паразитувати за кошти всіх платників податків.

Якщо раніше субсидію перепризначали на новий період раз на рік у травні і окремо розраховували її розмір на літній і зимовий період, то тепер це відбуватиметься двічі на рік – у травні і жовтні.

Преважній більшості громадян, які отримують субсидії і не мають щойно куплених предметів розкоші, нових автомобілів, або у складі сімей яких немає працездатних осіб, що декларують нульові ставки доходу, як і раніше державна допомога буде перепризначена в автоматичному режимі і без необхідності звертатися до органів соціального захисту.

Звертаємо увагу, що розширено коло причин, з яких у призначенні субсидії буде відмовлено. Так, субсидії не призначаються у разі:

1) загальна площа житлового приміщення перевищує 120 кв. метрів для квартири і 200 кв. метрів для індивідуального будинку (крім дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей, а також сімей, в яких не менше року проживають троє і більше дітей, з урахуванням тих, над якими встановлено опіку чи піклування);

2) будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства має у своєму володінні транспортний засіб, що підлягає державній реєстрації і з дати випуску якого минуло менше п'яти років (крім мопеда).

Увага: не враховуються транспортні засоби, одержані безоплатно чи придбані на пільгових умовах через структурні підрозділи з питань соціального захисту населення, у тому числі за рахунок грошової допомоги на придбання автомобіля.

3) у складі домогосподарства або у складі сім'ї члена домогосподарства є особи, що досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії (далі — особи, доходи яких враховуються під час призначення житлової субсидії), і в цьому періоді:

за інформацією ДФС, Пенсійного фонду України, у них взагалі відсутні доходи, які враховуються під час призначення житлової субсидії; або вони отримували середньомісячний сукупний дохід менший, ніж розмір мінімальної заробітної плати, встановленої на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії; та/або вони не сплатили єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі, не меншому ніж мінімальний, сумарно протягом трьох місяців у періоді, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії.

Крім осіб, які :

навчалися за денною формою навчання у закладах середньої освіти, професійно-технічних навчальних закладах, закладах вищої освіти або зареєстровані у службі зайнятості як такі, що шукають роботу, і в цей період навчалися в центрах професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості;

отримували хоча б один із таких видів доходу, як пенсію, стипендію, допомогу при народженні (усиновленні) дитини, допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, допомогу по догляду за особами з інвалідністю I і II групи внаслідок психічного розладу, допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю, тимчасову державну соціальну допомогу непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, допомогу по безробіттю;

4) будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням житлової субсидії, призначенням

житлової субсидії без звернення здійснив купівлю або іншим законним способом набув право власності на земельну ділянку, квартиру (будинок), транспортний засіб (механізм), будівельні матеріали, інші товари довгострокового вжитку або оплатив (одноразово) будь-які послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла (в тому числі понаднормової площі житла у випадку, зазначеному у пункті 5 цього Положення) та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування) на суму, яка на дату купівлі, оплати, набуття права власності в інший законний спосіб перевищує 50 тис. гривень;

5) структурним підрозділом з питань соціального захисту населення отримано інформацію про наявність простроченої понад два місяці заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг, витрат на управління багатоквартирним будинком, загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день звернення за призначенням житлової субсидії;

б) структурним підрозділом з питань соціального захисту населення отримано інформацію про наявність у домогосподарства, що одержувало житлову субсидію у попередньому опалювальному (неопалювальному) сезоні, простроченої понад два місяці заборгованості з оплати обов'язкової частки платежу за житлово-комунальні послуги, обов'язкової частки внеску/платежу на оплату витрат на управління багатоквартирним будинком, загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день призначення житлової субсидії на наступний опалювальний (неопалювальний) сезон.

4.3. Безоплатна правова допомога за законодавством України

Прийнятий 2 червня 2011 року Закон України «Про безоплатну правову допомогу» надав можливість особам отримати безоплатну або частково оплатну правову допомогу.

В статті 3 зазначається «Право на безоплатну правову допомогу – гарантована Конституцією України можливість громадянина України, іноземця, особи без громадянства, у тому числі біженця чи особи, яка потребує додаткового захисту, отримати в повному обсязі безоплатну первинну правову допомогу, а також можливість певної категорії осіб отримати безоплатну вторинну правову допомогу у випадках, передбачених цим Законом».

Відповідно Закону, до системи надання безоплатної правової допомоги належать:

- 1) координаційний центр з надання правової допомоги;
- 2) суб'єкти надання безоплатної первинної правової допомоги;
- 3) суб'єкти надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Безоплатна правова допомога згідно із Законом складається з первинної і вторинної, що розділяє її не тільки за змістом, а й за суб'єктами надання.

Безоплатна первинна правова допомога охоплює види правових послуг, як надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань, складання заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім процесуальних), надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги.

Вторинна безоплатна правова допомога включає захист від обвинувачення; здійснення представництва інтересів осіб в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами; складання документів процесуального характеру.

Безоплатна первинна правова допомога надається кожній особі.

Безоплатну вторинну правову допомогу можуть отримати:

- малозабезпечені особи, тобто особи, середньомісячний сукупний дохід сім'ї якої нижчий суми прожиткового мінімуму, розрахованого та затвердженого відповідно до Закону України «Про прожитковий мінімум» для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, а також інваліди, які отримують пенсію або допомогу, що призначається замість пенсії, у розмірі менше двох прожиткових мінімумів для непрацездатних осіб;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, безпритульні діти, діти, які можуть стати або стали жертвами насильства в сім'ї;

- особи, до яких застосовано адміністративне затримання чи адміністративний арешт; підозрювані у вчиненні злочину особи, які затримані органами дізнання та слідства; особи, до

яких як запобіжний захід обрано: взяття під варту, та особи, у справах яких відповідно до положень Кримінально-процесуального кодексу України участь захисника є обов'язковою;

- особи, яким законами України вже закріплено право на безоплатну правову допомогу, а саме:

- особи, на яких поширюється дія Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» (до моменту прийняття рішення про надання статусу біженця та у разі, якщо особа оскаржує рішення щодо статусу біженця);

- ветерани війни та особи, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, особи, які належать до числа жертв нацистських переслідувань (стосовно питань, пов'язаних з їх соціальним захистом);

- особи, щодо яких суд розглядає справу про обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності фізичної особи (протягом розгляду справи в суді);

- особи, щодо яких суд розглядає справу про надання психіатричної допомоги в примусовому порядку (протягом розгляду справи в суді);

- особи, реабілітовані відповідно до законодавства України (стосовно питань, пов'язаних з реабілітацією).

Суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги в Україні є:

- органи виконавчої влади;
- органи місцевого самоврядування;
- фізичні та юридичні особи приватного права;
- спеціалізовані установи.

В Миколаєві можливий особистий прийом осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до компетенції Миколаївської обласної державної адміністрації та робота консультаційного центру з питань організації надання безоплатної правової допомоги при Миколаївській облдержадміністрації.

Департамент соціального захисту населення при Миколаївській облдержадміністрації.

Місце прийому: м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14.

Телефон для довідок: 37-11-00

Суб'єктами надання безоплатної вторинної правової допомоги в Україні є:

- центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- адвокати, включені до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.

У нашому місті утворено Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Миколаївській області за адресом вул. Нікольська, 46, м. Миколаїв, 54001, Україна.

Єдиний телефонний номер системи безоплатної правової допомоги: 0-800-213103

Контактний телефон: (0512) 375043, 375038, 375036. Факс: (0512) 375043

Перший миколаївський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Адреса: вул. Образцова 4А/2, м. Миколаїв. 54020

Юрисдикція Першого миколаївського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги:

Березанський, Миколаївський, Новоодеський, Очаківський райони та місто Очаків, Заводський і Центральний райони міста Миколаєва.

Телефон для довідок: 47-20-90(факс), 47-20-91, 47-20-30.

Другий миколаївський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Адреса: вул. Космонавтів 61, м. Миколаїв. 54056

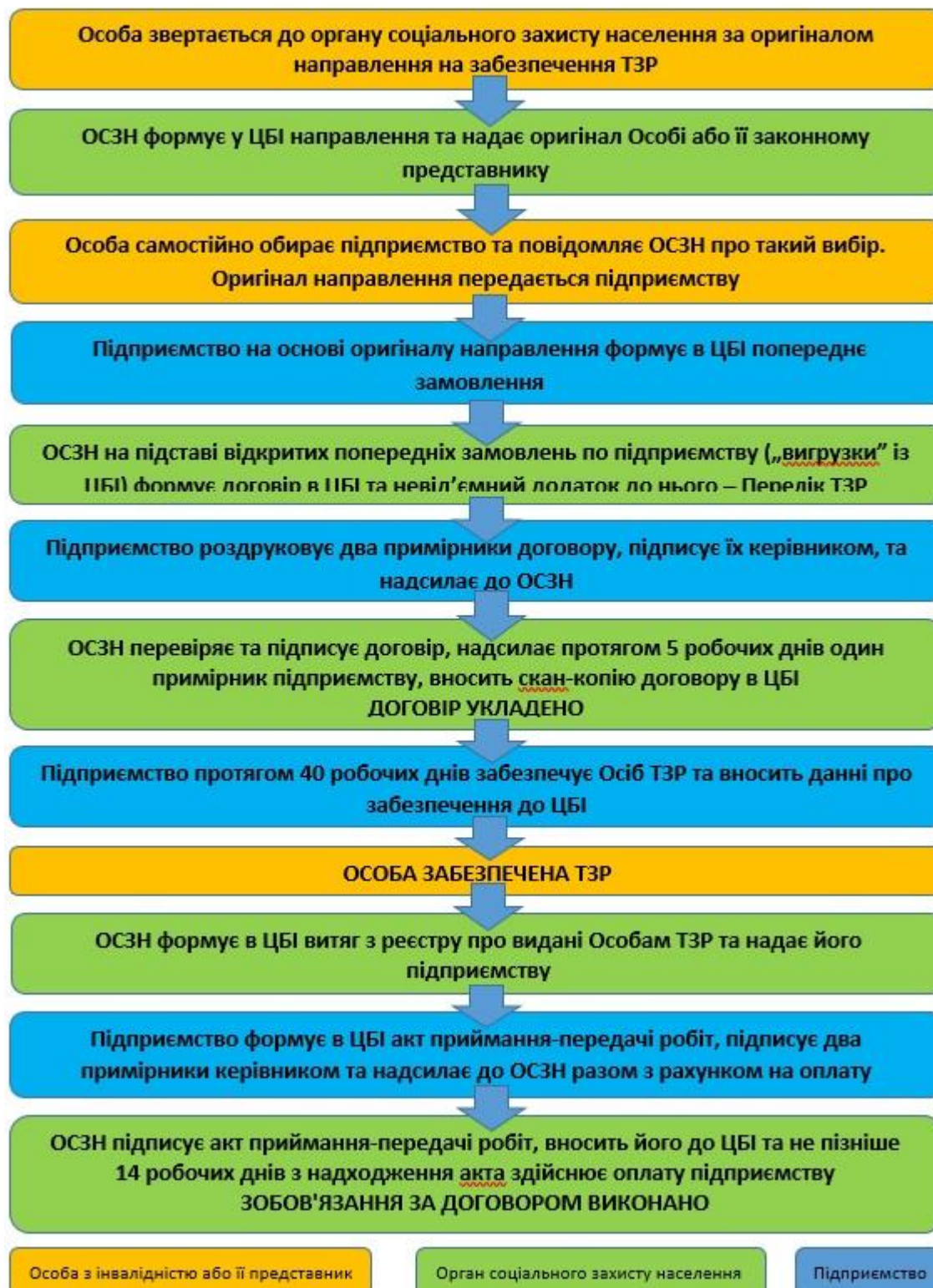
Юрисдикція Другого миколаївського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги:

Баштанський, Березнегуватський, Вітовський, Казанківський, Новобузький,

Снігурівський, Інгульський та Корабельний райони м. Миколаєва

Телефон для довідок: 44-54-60, 44-54-61.

**ПОРЯДОК
взаємодії сторін при укладанні двосторонніх договорів про забезпечення
технічними та іншими засобами реабілітації**



ПОРЯДОК

взаємодії сторін при укладанні тристоронніх договорів про забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації

